

保護者の皆様

中野区立緑野中学校
PTA会長 能登 祐克

令和2年度PTA総会のお知らせ

日頃より、緑野中学校のPTA活動にご理解とご協力を賜りまことにありがとうございます。

さて、来る5月16日に予定をしておりました「PTA総会」ですが、先般、新型コロナウイルスの影響により緊急事態宣言が発出されたことの重大性を鑑み、今年度は総会の招集を断念し、下記内容をPTAホームページに掲載し、保護者の皆様のご意見等を頂戴する形で実施することと致しました。

以下の手順にて進めさせていただきますので、ご確認いただきますようお願い申し上げます。

保護者の皆さまのお手を煩わせることとなりますが、何卒ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

1. 下記資料を閲覧いただき、ご質問・ご意見・ご提案がある場合には、**令和2年5月8日までに**PTAメールアドレス (midorino.jhs.pta@gmail.com) まで、お寄せください。
2. その際、①お子様の学年・組、②お子様のお名前、③保護者のお名前、④連絡先、⑤ご質問やご意見等の内容を記載いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。
3. **5月8日にメールでのご意見を締め切り**、個々のご質問やご意見等に対応の上、**5月16日に決議**させていただきます。
4. なお、役員・3年生学級代表委員以外の各委員の人員・活動方針については、学校活動が再開されてからの選出・決定といたします。つきましては、今年度の総会資料として、昨年の活動方針を参考として提示させていただき、同内容での予算を計上させていただきますこと、ご了承ください。
5. **5月8日までにご意見やご質問等がない場合は、賛成されたものとみなします。**
6. 総会議事が決議されましたら、PTA会費の徴収を実施させていただきます。
極力、人と人との接触を避けるため、**今年度は振込にて行います**ので、次のお知らせをお待ちください。

今年度は何事に対しても先行きが見通せないため、今後も例年とは異なるお知らせや活動となる可能性が高くなりますが、子ども、先生と一体になって「緑野力」でこの危機を乗り切りましょう。

記

令和2年度PTA総会議事（詳細は次ページ以下）

- (1) 会長挨拶
- (2) 令和元年度活動報告
- (3) 令和元年度決算報告・会計監査報告
- (4) 令和元年度同窓会会計報告
- (5) 令和2年度 活動方針
- (6) 令和2年度 予算案
- (7) 規約改正案
- (8) 令和2年度 役員、会計監査、委員、サークル代表の確認

以上

(1) 会長挨拶

ご挨拶

日頃より本校 PTA の活動に対しましてご理解とご協力を賜りありがとうございます。

昨年度に引き続きまして会長を務めさせていただきますので何卒宜しくお願い申し上げます。

今年度は、5年間にわたり緑野中学校の発展にご尽力頂きました佐藤副校長先生がご勇退され、新たに田爪副校長先生が赴任されました。今後よろしく願いいたします。

さて、ご承知のとおり新型コロナウイルスが全世界に猛威を振り続け、その影響は世界経済のみならず、子どもたちの教育の部分にまで深く及んでおります。

臨時休校にともない学校側では先生方のご努力により、様々な方策で子どもたちへのケアをして頂いておりますことに心より感謝を申し上げたいと存じます。

私ども保護者も子どもたちも、学校という存在の有り難さを身にしみて心底感じているのではないのでしょうか。非常に辛いのですが、一日も早く当たり前の姿に戻るためには現状では我慢し続けるしか方法はありません。

仮定の話は極力避けなければなりません、今年度の教育課程や学校行事につきましては大幅な変更や中止などが推察されます。それに伴い、PTA としての活動も縮小あるいは中止なども想定されます。

しかしながら、通常時に戻った際のこと準備しておかなければなりません。幸いにして、当校 PTA では学校側と協同しホームページやマメールなどの SNS の整備が行き届いております。こうした状況でも、予算や役員人事、規約改正などの議案をお示し、賛否を諮ることが可能であります。初の試みとなりますので落ち度もあるかと存じますがご容赦頂きますとともに、皆さまのお手を煩わせ恐縮ではございますが、何卒ご協力頂きますようお願い申し上げます。また、PTA 活動の縮小や中止も想定されますが、各委員会、学代などは選出しておかなければなりませんので、こちらにつきましてもご協力頂きますようお願い申し上げます。

いずれにいたしましても、新しいメンバーで令和2年度の活動を行って参りますので、皆さまにおかれましては引き続きのご理解を頂くとともに、「出来る時に、出来る事を、出来る範囲で」ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

令和2年度 PTA 会長 能登祐克

(2) 令和元年度活動報告

【会長活動報告】

月	活動内容
3	中P連新旧引継ぎ・懇親会
4	中P連会長会（欠席）
	第1回中野区基本構想審議会
	平成31年度緑野中学校入学式
	役員会
	委員決め
	中野区教育長へ挨拶
	第2回中野区基本構想審議会「分科会」
	中P連事業委員会打合せ
5	中P連会長会
	令和元年度中P連総会・懇親会
	第1回運営委員会
	令和元年度緑野中学校PTA総会
	中P連広報研修会
	中P連事業委員会打合せ
	北原児童館運営協議会
	中P連執行部打合せ
平和の森小学校、緑野小学校、北原小学校運動会	
6	緑野中学校体育祭
	中P連会長会
7	中野区基本構想審議会全体会
	中野区区議会との懇談会
8	中P連会長会
	中P連執行部打合せ
	中野区基本構想審議会第5回子育て教育部会
	緑野中PTA役員会/4校PTA合同交流会打合せ
	4校合同研修会打合せ
	中野区教育委員会事務局との懇談会・懇親会
9	卓球キャプテン会議
	4校PTA合同交流会
	中P連広報委員研修会
	ママバレーキャプテン会議
	第2回運営委員会
	中P連執行部打合せ
	副校長会との懇談会
	中P連会長会
中野区基本構想審議会	
10	中P連全体研修会
	青少年育成沼袋地区委員会全体会
	中野区基本構想審議会
	中P連会長会
	特別支援学級運動会
	野方地区まつり
	中野区教育委員との懇談会
子どもワイワイ広場	
11	南中野中学校開校10周年記念式典・祝賀会
	小P中P合同研修会
	中P連会長会
	3区懇談会（練馬、板橋）
	中P連ママバレー大会
	中P連卓球大会
白桜小学校開校10周年記念式典・祝賀会	

月	活動内容
12	役員会
	妙正寺川マラソン大会
	広報委員会との打合せ
	中P連会長会
	中学生意見発表会
	緑野中学校学校評議員会
1	中野区新年賀詞交換会
	中P連会長会
	ママバレー反省会
	沼袋親和会新年会
2	卓球反省会
	中野区立小学校PTA連合会結成70周年記念祝賀会
	第11回中学生東京駅伝大会
	中P連執行部打合せ
	令和2年度緑野中学校役員予定者との打合せ
	新入生保護者説明会
	第3回運営委員会
	中P連会長会
	役員会
	家庭教育支援講座 ※中止
3	中P連執行部打合せ
	第4回運営委員会
	中P連会長会
	緑野中学校卒業式→参列中止、祝辞紙面配布対応
	中P連新旧会長研修会・懇親会

【副会長活動報告】

月	活動内容	
4月	2・3学年保護者会にて各委員決め	
	委員希望届印刷・配布準備	
	協力員希望届印刷、委員希望アンケート集計	
	近隣小学校入学式参列	
	沼袋地区委員会 地区委員推薦名簿提出	
	新入生PTA入会申込書確認、4/20準備等	
	総会資料準備	
	中P連・副会長会	
	副会長、会計、会計監査とで総会資料の会計報告見直し	
	役員会	
	離任式参列	
	緑野中入学式参列	
5月	PTA会費集金	
	野方地区 交通安全大会打合せ	
	野方地区委員会 地区委員推薦名簿提出	
	セーフティ教室	
	旧書記よりHP作成レクチャー	
	協力員振分作業、役員会議事検討	
	社会を明るくする運動 打合せ	
	(沼袋)ミニリーダー開講式準備	
	青少年育成沼袋地区委員会 定期総会	
	第1回運営委員会、令和元年度PTA総会	
	(沼袋)第38回 ミニリーダー開講式	
	中P連総会・懇親会	
野方地区委員会 定期総会		
6月	合唱コンクールPTAコーラス打合せ	
	合同進路相談会 案内印刷・配布	
	社会を明るくする運動	
	(沼袋)ミニリーダー講習会	
	青少年育成沼袋地区委員会全体会	
	保護司会	
	北原児童館運営協議会	
	緑野中学校学校評議委員会	
	緑野中学校区地区懇談会 運営委員会	
	緑野中学校体育祭	
	7月	子どもワイワイ広場・喫茶コーナー引継ぎ
		教育功労者推薦書提出
(沼袋)ミニリーダーミニミニキャンプしおり作成		
子どもワイワイ広場準備会		
(沼袋)ミニリーダー講習会		
青少年育成沼袋地区委員会全体会		
中野区合同進路相談会		
副会長会		
緑野中学校区地区懇談会		
8月	4校PTA合同交流会打ち合せ	
	子どもワイワイ広場喫茶準備	
	(沼袋)ミニリーダー講習会	
	役員会	
9月	4校PTA合同交流会	
	子どもワイワイ広場仕入れ	
	子どもワイワイ広場代表者会	

月	活動内容	
9月	学校訪問 1	
	次期PTA役員・会計監査推薦書の開票作業	
	沼袋地区委員会育成バザー準備作業	
	青少年育成沼袋地区委員会全体会	
	第2回運営委員会	
	地域交流活動・花鉢プレゼント	
	中P連副会長会	
	中野区連合陸上競技大会	
	道徳授業地区公開講座	
	連合陸上ポロシャツ配布準備	
	10月	PTAコーラス練習、文化委員会打合せ
		学校訪問 2
校外作業；クリーンキャンペーン、妙正寺川お知らせ配布		
校外作業；交通安全大会お知らせ配布		
子どもワイワイ広場準備・当日対応・反省会		
推薦委員会打ち合せ		
青少年育成沼袋地区委員会全体会		
野方駅前放置自転車クリーンキャンペーン、交通安全大会打合せ会		
緑野中合唱コンクール		
11月		会長、副会長会
		(沼袋)ミニリーダー講習会
		推薦委員会打ち合わせ
	青少年育成沼袋地区委員会全体会	
	文化委員会 三役との反省会	
	保護者と考える交通安全大会	
	野方地区委員会 拡大全体会	
12月	緑野中学校区地区懇談会 運営委員会	
	青少年育成沼袋地区委員会全体会	
	役員会	
	緑野中学校区地区懇談会	
1月	(沼袋)ミニリーダー閉講式準備	
	(沼袋)ミニリーダー閉講式	
	青少年育成沼袋地区委員会全体会	
	副会長会	
2月	副会長作業	
	野方地区新年全体会	
	次世代育成委員推薦会	
	沼袋地区委員会委員研修会	
	青少年育成沼袋地区委員会全体会	
	第3回運営委員会	
	避難所運営会議	
役員会		
3月	PTA関連書類 製本作業	
	PTA関連書類 製本作業 事前印刷	
	新旧副会長会	
	青少年育成沼袋地区委員会全体会→中止	
	第4回運営委員会	
緑野小・北原小・平和の森小 卒業式		
→参列中止。電報にて対応(江古田小含む)		
緑野中学校卒業式→参列中止		

委員・ サークル	学年学級代表		
	1年生	2年生	3年生
4月	委員会全体会 委員長、副委員長決め	委員会全体会 委員長、副委員長決め 新旧引継ぎ	委員会全体会 委員長、副委員長決め
5月	PTA会費集金作業	PTA会費集金作業	PTA会費集金作業 卒対打合せ(卒業記念品の業者選定)、親睦会の打合せ
6月	活動費受取り 中P連研修会参加	活動費受け取り 中P連研修会 参加	活動費受取り
7月	修学旅行による修学旅行プレゼン参加 学級活動費について話し合い	特になし	卒対打合せ 卒業記念品発注
8月	特になし	特になし	卒業記念品アンケート作成
9月	学年活動費の使用用途決め	学年活動費の使用用途決め	卒業記念品アンケート配布・回収 卒対打合せ
10月	特になし	特になし	PTA副会長、先生方と話し合い
11月	特になし	特になし	特になし
12月	特になし	スキー移動教室説明会時、 ドリンク差し入れ本数相談	特になし
1月	特になし	スキー移動教室用差し入れ ドリンク購入,学校へ搬入	卒業記念品到着・確認作業 打ち合わせ
2月	進級祝い、先生方への差し入れ購入		卒対打合せ
3月	進級祝い(ノート等)配布 会計報告書・引継ぎファイル提出	ジッパー式ファイル購入	卒対準備 卒業式、会計

委員 サークル	広報委員会	文化委員会	推薦委員会
4月	委員全体会 委員長、副委員長決め 先生方のアンケート用紙作成	委員全体会 委員長、副委員長決め	委員全体会 委員長、副委員長決め
5月	広報誌内容打合せ役割分担 先生方のアンケート依頼回収		
6月	体育祭写真の編集、先生方の アンケート、応援団長のアン ケートのレイアウト作業等		
7月	広報誌第一号発行	合唱コンクールPTAコー ラスお知らせ配布	次期役員選出のお知らせ文 書の作成
8月	特になし	申込用紙提出状況確認 ご担当の先生と打ち合わせ	特になし
9月	広報誌第2回の内容決め、レ イアウト、役割分担	PTAコーラス参加者追加募 集のお手紙配布、申込書集 計	次期役員推薦案内、推薦状配 布、第3回推薦委員会、回収・ 集計、候補者への連絡担当決め
10月	合唱コンクール撮影	「協力員のお願い」配布（2 回）、歌本印刷製本・音源見本 配信、コーラス練習（3回） 合唱コンクール受付・PTAコー ラス	候補者への打診活動締め （役員へ報告） 第4回推薦委員会、今後の活 動について検討
11月	特になし	反省会（文化三役、副会 長、担当役員）、PTAホー ムページ掲載活動報告作成	候補者への意思確認、第5回推 薦委員会、来期候補者8名選出 今後の活動について確認
12月	広報誌発行作業 第2号配布	特になし	推薦回収率の確定 公示レターの作成準備
1月	特になし	特になし	公示レターの作成準備
2月	特になし	特になし	公示レター（候補者内定） の作成、印刷、配布
3月	特になし	特になし	公示レター（役員決定）の 作成 印刷、配布

月	校外委員会
4月	顔合わせ、担当決め
5月	<p>≪沼袋地区委員会≫沼袋地区委員定期総会、ミニリダ-開講式準備、ミニリダ-開講式、お手伝い、取材</p> <p>≪野方地区委員会≫野方地区委員会定期総会</p> <p>≪野方保護者と考える交通安全大会・野方放置自転車クリーンキャンペーン≫交通安全対策事業打ち合わせ</p>
6月	<p>≪沼袋地区委員会≫ミニリダ-ウォークラリー実踏、地区委員会全体会、ミニリダ-ウォークラリー、広報部編集会議</p> <p>≪野方地区委員会≫野方地区委員広報部打ち合わせ</p> <p>≪野方映画村≫打ち合わせ</p>
7月	<p>≪沼袋地区委員会≫広報部会、ミニリダ-講習会（ミニニキャンプ準備会）、沼袋地区委員会全体会、広報紙仕分け、ミニリダ-講習会（カレー体験）</p> <p>≪野方地区委員会≫子ども川柳の応募用紙印刷と配布、「明るいのがた」発行・配布、キャンプしおり作り</p> <p>≪野方映画村≫チラシ配布、野方映画村実施</p> <p>≪北原小盆踊り≫北原小盆踊り、北原小盆踊りパトロール</p>
8月	<p>≪沼袋地区委員会≫ミニリダ-講習会（ミニニキャンプ、留守番連絡係）</p> <p>≪丸山塚、沼袋氷川神社祭礼≫沼袋氷川神社例大祭、沼袋氷川神社例大祭パトロール、丸山塚盆踊り、丸山塚盆踊りパトロール</p>
9月	<p>≪沼袋地区委員会≫広報部部会 次号案打ち合わせ、ミニリダ- 野外プログラム手伝い（カレー作り）&取材、バザ-受付準備、バザ-手伝い&取材</p>
10月	<p>≪沼袋地区委員会≫広報部部会、全体会、ミニリダ-講習会、7/7イ広場準備、7/7イ広場手伝い&取材</p> <p>≪妙正寺川マラソン大会≫第1回実行委員会</p> <p>≪野方地区委員会≫クリーンキャンペーン、交通安全大会打ち合わせ、チラシ配布、バザ-準備お手伝い</p>
11月	<p>≪沼袋地区委員会≫ミニリダ-講習会お手伝い</p> <p>≪野方地区委員会≫広報誌掲載画像・子ども川柳選定、子ども川柳印刷、各校へ配布、野方地区委員全体会(緑野中養護教諭河合先生より『睡眠』と『SNS』のお話)</p> <p>≪妙正寺マラソン≫ 第2回実行委員会協力員、お手伝いの生徒にお知らせ配布</p> <p>≪野方地区クリーンキャンペーン・交通安全≫クリーンキャンペーン、交通安全大会</p>
12月	<p>≪沼袋地区委員会≫広報部第二号発行、仕分け、配布、ミニリダ-講習会、親子クラフト体験手伝い</p> <p>≪野方地区委員会≫広報誌発行、配布</p> <p>≪妙正寺川マラソン≫備品の搬出入、役割説明会、妙正寺川マラソン大会（会場設営、受付等）</p>
1月	<p>≪沼袋地区委員会≫ミニリダ-閉講式準備（文集作り）、ミニリダ-閉講式、ジュニアリダ-話し合い</p> <p>≪妙正寺川マラソン≫第三回実行委員会（反省会）</p> <p>≪野方地区委員会≫地区委員会全体会(『子どもたちが健やかに育つために』グループ討議)</p> <p>≪その他≫中野区防犯パトロール報告会</p>
2月	<p>≪沼袋地区委員会≫広報部編集会議 反省会意見提出</p> <p>≪野方地区委員会≫環境部：新型コロナの影響で子ども川柳の印刷の延期（期日未定）</p>
3月	<p>≪沼袋地区委員会≫広報誌第三号発行・印刷完了、配布は4月以降次年度担当者と相談</p> <p>≪野方地区委員会≫広報部：広報誌の配布作業（自宅などで分担作業）</p>

委員 ・サークル	サークル	
	バレーボール	卓球
4月		通常練習
5月		通常練習
6月	顔合わせ、練習	通常練習 キャプテン会議
7月	七中練習試合	通常練習
8月	練習試合	通常練習
9月		通常練習
10月	中野中練習試合	通常練習（内、二回コーチレッスン）
11月	練習、七中と練習試合 中野体育会にて中P連大会（優勝）	通常練習（内、二回コーチレッスン） 中野区総合PTA卓球大会 2位トーナメント、ベスト4 中野区中学校PTA卓球大会 <Aチーム>1位リーグ、3位 <Bチーム>Bリーグ、優勝
12月	特になし	通常練習（内、一回コーチレッスン）
1月	キャプテン会議、反省会	通常練習（内、二回コーチレッスン） キャプテン会議
2月	特になし	通常練習（内、二回コーチレッスン）
3月	特になし	特になし

(3) 令和元年度決算報告・会計監査報告

平成 31 年度 中野区立緑野中学校 P T A 会計 決算報告

1. 収入の部

単位：円

No.	項 目	予算額	収入額	差 額	備 考
	会費	1,020,000	1,026,000	6,000	@3,000*342(世帯323+教員19)
	会費	0	1,750	1,750	@1,750*1(転入生)
	会費	0	6,000	6,000	@1,500*4(転入生)
	会費	0	750	750	@750*1(転入生)
	雑収入	80	105,325	105,245	防犯P99,320、周年6,000、預金利息5
	前年度繰越金	300,577	300,577	0	
	収入合計 (a)	1,320,657	1,440,402	119,745	

2. 支出の部

	項 目	予算額	支出額	予算残額	備 考
運営費	1 会議費	3,000	0	3,000	
	2 消耗品費	70,000	54,497	15,503	コピー用紙、文具一式、名刺系
	3 備品費	40,000	0	40,000	
	4 通信費	3,000	0	3,000	郵便
	5 渉外費	125,000	81,916	43,084	会長費、懇親会費、御礼、祝電
	6 分担金	104,000	105,032	-1,032	沼袋・野方地区委員会、中P連
	7 交通費	10,000	0	10,000	
	8 雑費	2,000	0	2,000	
	運営費計 (b)	357,000	241,445	115,555	
活動費	9 学年・学級	69,000	68,232	768	
	10 広報委員会	100,000	67,648	32,352	広報誌印刷、封筒購入、郵送料
	11 文化委員会	50,000	0	50,000	
	12 校外委員会	2,000	100	1,900	FAX送付料
	13 推薦委員会	2,000	799	1,201	USBメモリ
	14 サークル	20,000	31,500	-11,500	バレー、卓球活動費、大会参加費
	15 特別活動費	10,000	0	10,000	
16 連絡費	4,500	7,000	-2,500	推薦委員会@500×14名	
	活動費計 (c)	257,500	175,279	82,221	
その他	17 慶弔費	15,000	10,000	5,000	結婚祝1件、出産祝1件
	18 卒業対策費	164,200	192,600	-28,400	卒業記念品(ファイル、認印)
	19 P T A 保険	98,720	99,752	-1,032	
	20 通信費	45,000	41,388	3,612	さくらインターネット、HP保守、マメール
	22 周年行事積立	100,000	106,000	-6,000	今期積立100,000、Tシャツ売上6,000
	23 一般積立	60,000	99,320	-39,320	防犯P助成金
	21 予備費	123,637	0	123,637	
	24 生徒活動支援	100,000	0	100,000	
	その他計 (d)	706,557	549,060	157,497	
	支出合計 (e)	1,321,057	965,784	355,273	

3. 残金

収入合計 (a)	1,440,402	支出合計 (e)	965,784	残金(a)-(e)	474,618
-----------------	------------------	-----------------	----------------	------------------	----------------

4. 積立金

周年行事積立	前年度繰越金	647	今年度積立	100,000	預金利息	1	合計	306,648
	周年実行委残金	200,000	ポロシャツ売上	6,000				
一般積立	前年度繰越金	723,310	PTA助成金	99,320	預金利息	6	合計	822,636

上記のとおり相違ないことをご報告いたします。

令和 2 年 5 月 1 日

監査の結果、この会計報告が正当であると承認しました

中野区立緑野中学校 P T A

令和 2 年 5 月 1 日

中野区立緑野中学校 P T A 会計監査

会 長 監 査

会 計 監 査

会 計 監 査

会 計

承認印				
会長	監査	監査	会計	会計

※原本には署名押印されておりますが、個人情報保護のため、省略させていただきます。

《平成31年度 中野区立緑野中学校同窓会 決算報告》

1. 収入の部

単位：円

項目	決算額	備考
平成30年度同窓会費	51,000	500円×102人
前年度繰越金	401,522	平成20年度～平成30年度
収入合計	452,522	

2. 支出の部

項目	決算額	備考
支出合計	0	

残金 452,522 円 を次年度繰越金といたします。

以上の通りご報告いたします。

令和2年5月1日

同窓会支援委員会（中野区立緑野中学校内）
委員長（PTA会長）

会計監査を行った結果、上記の決算を正当と承認いたしました。 令和2年5月1日
中野区立緑野中学校PTA会計監査

委員（PTA会計）

※原本には署名押印されておりますが、個人情報保護のため、省略させていただきます。

(5) 令和2年度 活動方針

委員会活動方針

今年度は学校の再開と学校行事の方針が決まった後の委員選出といたします。

PTA 活動の再開に支障がないよう、昨年度の活動方針に基づいた予算を確保致したく、ご了承頂きますようお願いいたします。

<参考>令和元年度役員・委員会活動方針

	活動方針	活動内容
役員	<ul style="list-style-type: none">・ スローガン 『To the future 子どもたちの応援団～人と人の成長を支えあう心のサポーター』・ 多くの保護者に学校に足を運んでもらい、学校生活の理解を深める。・ 学校と保護者が協力して子どもたちの生活環境の改善や活動を応援する。・ 保護者同士の連携・交流を広げる。	<ul style="list-style-type: none">・ 学校・保護者・地域との連携。 (行事や会合などへの参加、協力)・ 各委員会とのパイプ役。 (運営委員会、総会の開催等)・ 小学校PTAとの連携。(緑野小・北原小・平和の森小等)
学級代表	<p>【1年】 やっちゃんえ1年生!楽しくいこうぜ!!</p> <p>【2年】 学校と保護者をつなぐパイプ役として、1年間の活動を通じて支援する。</p> <p>【3年】 最終学年を楽しく過ごせるサポートをする。</p>	<ul style="list-style-type: none">・ PTA 会費の集金・ 茶話会、懇親会企画と運営・開催・ 学校とのパイプ役・ (3年のみ)卒業記念品、卒業祝いの企画
校外委員	<ul style="list-style-type: none">・ 地域と連携して子どもたちの安全とより良い学校生活を見守ると共に、子どもたちの健全な育成、環境整備の改善に努める。	<ul style="list-style-type: none">・ 地域お祭りパトロールの実施・ 地域交流活動への参加、協力・ 野方地区委員会、沼袋地区委員会への所属
広報委員	<p>スローガン 『楽しんで読んでもらえる広報誌を作ろう』</p>	<ul style="list-style-type: none">・ 年1~2回発行の広報誌の発行。
文化委員	<ul style="list-style-type: none">・ 会員と学校が情報交換や交流を行える機会と環境創り	<ul style="list-style-type: none">・ 学校行事『合唱コンクール』で披露するPTAコーラスの企画・運営・ 学校行事『合唱コンクール』来賓・保護者受付お手伝い・ 自主的に講演会などのイベント企画も可能
推薦委員	<ul style="list-style-type: none">・ 次年度のPTA活動を担ってもらえる人を発掘しよう。	<ul style="list-style-type: none">・ PTA 役員選出。 次年度役員選出の為、推薦状の配布・集計・電話での打診、運営委員会での承認確認作業。

サークル活動方針

<参考>令和元年度サークル活動方針

	活動方針	活動内容
バレーボール	<ul style="list-style-type: none">先生方やPTA役員、委員会の方々、他校の方々との親睦を図りながら、バレーボールを楽しみたいと考えています。	<ul style="list-style-type: none">9月頃より毎週木・金曜日に練習予定。 (曜日は変更の可能性あり)中P連大会出場予定。
卓球	<ul style="list-style-type: none">試合に勝つことも大切ですが、メンバーみんな楽しく活動できるサークルを目指します。	<ul style="list-style-type: none">第2・4水曜日 19:00～練習予定。総P連卓球大会。中P連卓球大会 出場予定。

(6) 令和2年度 予算案

《 2020年度 中野区立緑野中学校PTA 予算案 》

1. 収入の部

+

(単位：円)

項 目	予 算 額	備 考
1 会 費	1,101,000	会費 3,000 家庭数 348 教職員数 19
2 雑 収 入	80	
3 前年度繰越金	474,618	
収入合計 (a)	1,575,698	

2. 支出の部

項 目	予 算 額	備 考
1 会 議 費	3,000	役員会、各委員会に係る経費
2 運 消 耗 品 費	100,000	紙、インク、トナー、事務用品、名札類、洗剤、祝儀、不祝儀袋、ごみ袋等
3 備 品 費	40,000	印刷機修理代、家具、機器、道具等 等
4 通 信 費	53,000	マメール 28,000、セキュリティ6,000、サーバレンタル6,000他 郵便等
5 渉 外 費	150,000	会長活動費、中P連会合会費、レタックス 周年小学校/中学校
6 分 担 金	112,100	中P連 300 家庭 348 教職員 19 地区委員会 1,000 地区数 2
7 交 通 費	10,000	研修会参加等の交通費
8 雑 費	2,000	消耗品、備品に属さない経費
小 計 (b)	470,100	
9 学 年 ・ 学 級	74,000	単価 200 1年 121 2年 139 3年 110 名 24,200 27,800 22,000
10 広 報 委 員 会	100,000	広報誌印刷代、写真代 等
11 文 化 委 員 会	50,000	活動費
12 校 外 委 員 会	2,000	活動費
13 推 薦 委 員 会	2,000	活動費
14 サ ー ク ル	31,500	活動費 10,000 サークル数 2 大会費 バレー 6,000 卓球 5,500
15 特 別 活 動 費	10,000	PTA行事活動費
16 連 絡 費	8,000	推薦委員 500 1年 4クラス× 2名 2年 4クラス× 2名
小 計 (c)	277,500	
17 慶 弔 費	15,000	結婚・出産祝金、香典、見舞
18 卒 業 対 策 費	207,000	記念品 1,800 3年生 110 コサージュ 900 教員 10
19 P T A 保 険	106,820	傷害保険 190 家庭数 348 賠償保険 110 生徒数 370
20 周 年 行 事 積 立 金	100,000	
21 一 般 積 立 金	106,820	防犯パトロール昨年は99320
22 生 徒 活 動 支 援 金	100,000	部活遠征費補助等
23 予 備 費	192,458	
小 計 (d)	828,098	
支出合計 (e) = (b)+(c)+(d)	1,575,698	

なお周年行事積立金の現在残高は300,648円、一般積立金の現在残高は822,636円であることを報告致します。

(7) 規約改正案

PTA 規約改正 (案)

	項目	現行	改正後
A	規約改正	<p>第 8 章 組織</p> <p>第 23 条 <学年学級代表></p> <p>学年学級代表は、各学級から選ばれた 2 名ずつで構成し、各学年ごとに互選によって 代表 1 名、副代表 2 名を選出する。各学年の学級代表委員会は、学年の行事等に協力するとともに学年の会員相互の親睦を図ることを目的とする。</p>	<p>第 8 章 組織</p> <p>第 23 条 <学年学級代表></p> <p>学年学級代表は、各学級から選ばれた 2 名ずつで構成し、<u>各学年ごとに代表 1 名を選出する。必要に応じ各学年ごと副代表 2 名までを選出することもできる。</u></p> <p>各学年の学級代表は、学年の行事等に協力するとともに学年の会員相互の親睦を図ることを目的とする。</p>

【参考】以下 B、C、D 項目の改正、新規制定につきましては、令和元年度第 4 回運営委員会にて承認されましたこと、ご報告申し上げます。

B	細則改正	<p>〔細則〕</p> <p>第 5 条 <推薦委員及び各委員会の選出方法と人数></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 推薦委員は、第 1 学年及び第 2 学年の各学級から 2 名ずつ選出する。第 3 学年からは選出しない。 2. 広報委員は、各学年より学級数×1 名を選出する。 3. 文化委員は、各学年より学級数×1 名を選出する。 4. 校外委員は、第 1 学年より 3 名、第 2 学年より 6 名、第 3 学年より 9 名を選出する。 	<p>〔細則〕</p> <p>第 5 条 <推薦委員及び各委員会の選出方法と人数></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 推薦委員は、第 1 学年及び第 2 学年の各学級から 2 名ずつ選出する。第 3 学年からは選出しない。 2. 広報委員は、各学年より学級数×1 名を選出する。 3. 文化委員は、各学年より学級数×1 名を選出する。 4. 校外委員は、<u>原則、総数 18 名とする。なお、各学年ごとの選出人数は、年度毎に調整する。</u>
C	新規内規 (新規制定)	<p>(役員内規)</p> <p>会長の判断により、必要に応じて役員経験者をアドバイザーに指名することができる。但し、議決権は無しとする。</p>	
D	インターネット利用に関するガイドライン (新規制定)	<ol style="list-style-type: none"> 1.SNS 利用について PTA 活動で得た個人情報の扱いについては、十分に配慮し、むやみに個人の SNS などに発信してはならない。 2.PTA 配信メールシステム運用について <ol style="list-style-type: none"> ①運営目的 PTA 活動や学校生活に関する情報提供の迅速化のために利用する。 ②管理者 配信メールシステムの管理・運営は PTA 役員が行い、管理責任者は PTA 会長とする。 	

③利用者

配信メールシステムは PTA 会員が利用できる。

④発信者

配信メールシステムからメール配信できる者は次の通りとする。

- (1) PTA 役員
- (2) 学校長、副校長

⑤注意事項

- (1) 管理者及び利用者は個人情報の保護に配慮しなければならない。
- (2) 運営目的以外の広告、宣伝は行わない。

3.緑野中学校 PTA ホームページ運用について

①運営目的

ホームページを通し、PTA 活動への理解を促進し、教育活動の支援に役立てる。

②管理者

ホームページの管理・運営は PTA 役員が行い、管理責任者は PTA 会長とする。

③注意事項

- (1) 管理者及び利用者は個人情報の保護に配慮しなければならない。
- (2) 運営目的以外の広告、宣伝は行わない。

4.ガイドラインの改正について

このガイドラインの改正について、改正の必要がある時は、PTA 役員会で協議し、運営委員会での承認を経て改正する。

(8) 令和2年度 役員、会計監査、委員、サークル代表の確認

本ページにつきましては、個人情報保護のため、学校活動再開・全委員が決定後、印刷物にて配布いたします。