

| 委員 サール | 広報委員会 | 文化委員会 | 推薦委員会 |
|-----------|--|--|---------------------------------------|
| 4月 | 4/16 委員顔合わせ 委員長・副委員長決め 連絡先交換 4/20 打ち合わせ(代表者のみ) (広報紙28号のページ構成、先生とPTA役員に 原稿依頼) | 4/16 委員顔合わせ 委員長・副委員長を決め 連絡先交換 今年度の活動内容の確認 | 4/16 委員顔合わせ 委員長・副委員長決め 連絡先交換 |
| 5月 | 5/2～ 教職員紹介ページとPTAコーナーの制作 5/21 第一回運営委員会 打ち合わせ(代表者のみ) (体育祭撮影、入稿スケジュール) | 5/21 第一回運営委員会 | 5/21 第一回運営委員会 |
| 6月 | 6/4 体育祭撮影 6/4～ 写真選別 6/10 打ち合わせ(代表者のみ) (体育祭紙面について) 6/10～ 体育祭紙面制作 6/30 入稿データ作成 | 6/1 14時～副委員長の花鉢の流れの説明を役 員から聞く。 6/11 委員長が10時～花鉢の流れの説明を役員か ら聞く。 役員から花鉢のボランティアの手紙・花鉢プレ ゼントの手紙を受け取り、修正し、副校長に修 正したものを確認して貰うため提出 | 6/4 活動費受領 6/19 研修会出席(副委員長) |
| 7月 | 7/1 web入稿 7/11 校内配布 7/14 校外配布用の仕分け作業 7/14～21 校外配布 | 7/1 作業日時ヒリング 7/25 日時確定⇒8/24 14時～ | 特になし |
| 8月 | 特になし | 8/24 花鉢 地図起こし、ボランティア生徒への手紙 準備 | 特になし |
| 9月 | | | |
| 10月 | | | |
| 11月 | | | |
| 12月 | | | |
| 1月 | | | |
| 2月 | | | |
| 3月 | | | |